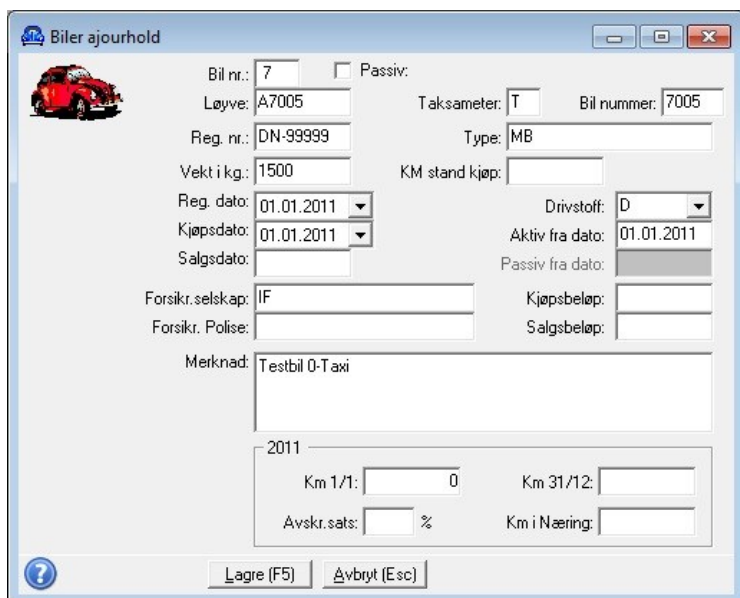


Oppsett av **TAXItotal** for TaxiSystem (0-TAXI)

TAXItotal har hatt støtte for skiftfiler fra TaxiSystem fra og med versjon 715 som ble lagt ut i juli/august 2010.

For at du skal kunne lese inn disse skiftene er det imidlertid viktig at **TAXItotal** er riktig satt opp i forkant.

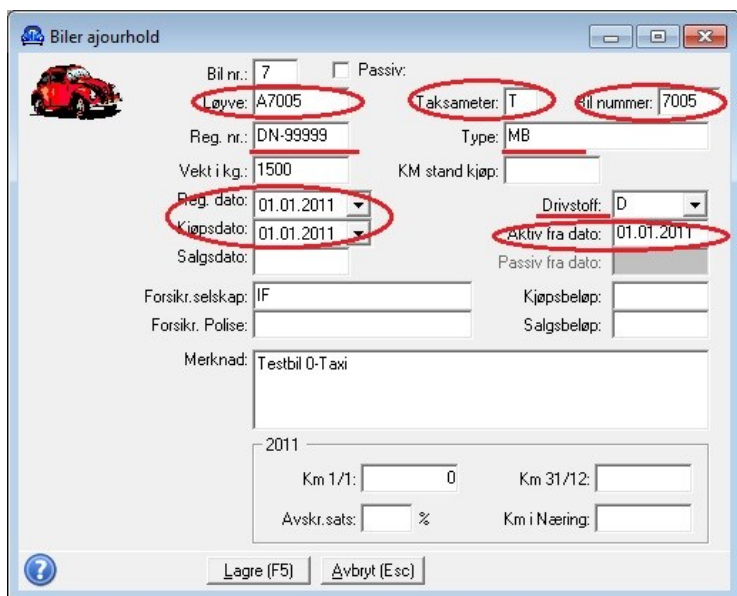
Dette er en kort oversikt over innstillingene som må til for å lese inn skift, for mer informasjon henvises til programmets hjelpefunksjon, www.taxitotal.no eller evt. support@taxitotal.no.



Det er viktig at Bil/Løyve og Sjøfører er riktig registrert, start gjerne med å registrere eller endre bil:

Registreringsbildet for bil finner du under Faste opplysninger / Biler, enten du benytter den blå sidemenyen eller den grå topp-menyen. Oversiktsbildet Bil / Løyve oversikt vil komme opp, herfra kan du rette eksisterende og opprette nye biler. Er bilen registrert tidligere vil du se den på venstre side i bildet, for å redigere en bil dobbeltklikk på den i oversikten. Er bilen ikke registrert tidligere, klikk på Lag ny –knappen nederst i bildet.

Nedenfor er den informasjonen som er viktig og som må være korrekt merket av.



Løyve må være fylt ut komplett slik du ønsker at det skal fremstå på lister og informasjon utad. Om du bruker bindestrek mellom løyvebokstav og nummer har ingen praktisk betydning for denne taksametertypen, for andre taksametertyper som har løyvenummeret som en parameter i skiftfil er det ønskelig at det registreres på samme måte.

Taksametertype SKAL være T for TaxiSystem.

Bil nummer feltet er viktig i denne sammenheng fordi datafilen ikke inneholder hele løyvenummeret, men derimot et Bilnummer felt, det er dette nummeret som skal stå i dette feltet. Dette er det første feltet som hvert skift begynner med på datafilen.

Videre fyller du ut bilens registreringsnummer og type, samt feltene for registrerings-dato, kjøpsdato og aktiv fra dato.

Klikk lagre –knappen for å lagre informasjonen i databasen.

Tilbake i forrige bildet (Bil / Løyve oversikt) skal ny bilen du registrerte ha kommet opp, du kan du gjerne dobbeltklikke på den for å verifisere at alt er riktig lagt inn eventuelt rette informasjon og lagre på nytt.

På den enkelte sjåføren er det ikke så mye mer enn Sjåfør ID som må stemme for å få lest inn skiftene.

```

lonedata_2011-03-01_2011-03-31_owner_7.txt - Notepad
File Edit Format View Help
7005;169;700502;2011-03-01;05:09;2011-03-01;15:32;225.73
7515;213;700501;2011-03-01;07:03;2011-03-01;15:17;172.75
7005;170;700505;2011-03-01;17:56;2011-03-01;21:47;81.79;
7005;171;700502;2011-03-02;06:22;2011-03-02;14:01;216.54
7515;214;700501;2011-03-02;07:05;2011-03-02;16:16;115.59
7505;146;700507;2011-03-02;13:43;2011-03-03;01:35;187.9;
7515;215;700501;2011-03-03;05:01;2011-03-03;15:17;278.79
7005;172;700502;2011-03-03;05:55;2011-03-03;15:23;257.34
7505;147;700507;2011-03-03;14:06;2011-03-04;05:19;301.7;
    
```

Er du i tvil om hvilke bil-nummer eller sjåfør-ID som er i bruk på skiftfilen så kan denne åpnes i Notisblokk (Notepad) ved å dobbeltklikke på den i Windows utforsker.

Du vil se at hvert skift har hver sin linje og at de forskjellige feltene skilles med semikolon. Første felt er Bil nummer, deretter taksameterets skift nummer, og først deretter kommer sjåførens ID.

Når all den faste informasjonen er lagt inn er du klar til å lese inn skiftfilen.

Bruker du den blå sidemenyen, klikk på Skift / Import fra fil.

Bruker du den grå toppmenyen, klikk på Fil / Import / Les Skift fra fil...

T.	Løyve	Sjåfør ID	Skiftnr.	Inn kr.	Turer
A7005	700502	169	1551.00	9	
A7515	700501	213	1752.00	15	
A7005	700505	170	658.00	5	
A7005	700502	171	1805.70	9	
A7515	700501	214	1022.00	7	
A7505	700507	146	24754...	18	
A7515	700501	215	3577.50	14	
A7005	700502	172	2357.00	15	
A7505	700507	147	3291.60	19	
A7005	700502	173	2117.20	11	
A7515	700501	216	85603...	25	
A7505	700507	148	3381.40	23	
A7005	700505	174	2160.00	14	
A7515	700501	217	2932.00	10	

De innleste skiftene vises på venstre side. Er noen av dem feil er det merket med rødt kryss helt til venstre. I så fall klikk på linjen så vil meldingsfeltet gi informasjon om hva som er feil, noen av feltene kan da rettes (de som ikke er grå), for deretter å klikke Rett -knappen. Skal du fjerne en linje, klikk på linjen og på Slett -knappen.

Når ingen linjer er feil vil Godkjenn -knappen være tilgjengelig, klikk på denne for å lagre skiftene i databasen. Det opprettes da også et tilhørende bilag til skiftet. Det er først når Godkjenn er klikket at skiftene lagres i databasen.

For mer informasjon, bruk hjelp tasten (den runde blå) eller F1 tasten på tastaturet, sjekk gjerne også www.taxitotal.no.